

**МКОУ «Татальская средняя общеобразовательная школа»  
Юстинского района Республики Калмыкия**

Принято  
На педагогическом совете  
Протокол № 4  
29.12.2020 г.

Рассмотрено  
На заседании Совета школы  
Протокол № 3  
29.12.2020 г.  
Председатель Совета школы  
Иджилова М.О.



**Положения об организации текущего контроля и промежуточной аттестации при реализации основных образовательных программ, при обучении с применением дистанционных образовательных технологий в МКОУ «Татальская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23.08.2017 № 816;
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций» от 19.03.2020 № ГД-39/04;
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» от 16.03.2020 № 03-28-2516/20-0-0;
- Уставом МКОУ «Татальская СОШ»;
- Положение о порядке реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МКОУ «Татальская средняя общеобразовательная школа» (приказ от 29.12.2020 № 71);

1.2. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом МКОУ «Татальская СОШ», имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора МКОУ «Татальская СОШ».

1.3. Информирование участников образовательного процесса производится не позднее чем за две недели до начала процедуры промежуточной аттестации через официальный сайт МКОУ «Татальская СОШ».

1.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий МКОУ «Татальская СОШ»:

1.4.1. самостоятельно определяет формы и периодичность проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения;

1.4.2. самостоятельно определяет формат организации освоения образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения:

- обучение в режиме online с использованием видеоконференции и др;
- дистанционное использование цифровых платформ;
- организация самостоятельной домашней работы с обратной связью через электронную почту, чаты, социальные сети.

Допускается сочетание указанных форматов.

1.4.3. самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий(далее - ИТ);

1.4.4. самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

1.4.5. самостоятельно определяет цифровые платформы, информационно-образовательные ресурсы для организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

1.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в МКОУ «Татальская СОШ» используются образовательные ресурсы, рекомендованные Министерством просвещения Российской Федерации.

1.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учет успеваемости обучающихся, учет проведенных уроков, занятий ведется в журнале.

1.7. МКОУ «Татальская СОШ» информирует родителей (законных представителей) обучающихся о формах проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при освоении обучающимися образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения путем размещения соответствующей информации непосредственно на стендах МКОУ «Татальская СОШ» и на официальном сайте МКОУ «Татальская СОШ».

## **2. Порядок организации текущего контроля при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее - текущий контроль) представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении образовательной программы учебного предмета.

2.2. Объектом текущего контроля являются предметные планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании рабочей программы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, ФКГОС;

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.5. Текущий контроль при организации освоения образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий может организовываться в следующих формах:

- электронный опрос с применением тестов, интерактивных заданий;
- устный опрос при проведении урока, занятия в режиме online;
- выполнение практического задания (индивидуально или в группах);
- выполнение индивидуального или группового творческого задания;
- работа над проектом, учебным исследованием;
- написание сочинения;
- выполнение лабораторной работы с использованием цифровых лабораторий;
- участие в групповых дискуссиях, организованных с применением цифровых технологий;
- выполнение самостоятельной работы по предмету, организованной с использованием цифровых платформ и т.п.

2.6. Формы, порядок организации текущего контроля предметных достижений обучающегося определяются педагогическим работником самостоятельно с учетом содержания образовательной программы и техническими возможностями.

2.7. Формы организации текущего контроля предметных достижений обучающегося фиксируются в графике проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

2.8. Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося разрабатываются педагогическим работником самостоятельно в соответствии с выбранной формой оценки.

2.9. Критерии оценки результатов проведения текущего контроля предметных достижений обучающегося в устной или письменной форме фиксируются педагогическим работником перед проведением контроля.

2.10. Результаты текущего контроля фиксируются во временном классном журнале бумажного вида и являются основой для индивидуализации учебного процесса, проведения промежуточной аттестации.

2.11. Педагогический работник информирует обучающегося о результатах текущего контроля любыми возможными средствами.

2.12. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл - 2, максимальный балл - 5).

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.

2.14. Отметки текущего контроля обучающегося из временного журнала переносятся в постоянный классный журнал каждым педагогическим работником.

### **3. Порядок организации промежуточной аттестации при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения**

3.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения обучающимся планируемых предметных результатов освоения образовательных программ.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебной четверти (во 2 - 9-х классах), полугодия (в 10-11-х классах), учебного года.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, предусмотренному учебным планом основной образовательной программы соответствующего уровня образования, учебным планом дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3.4. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение уровня освоения образовательной программы требованиям ФГОС, ФКГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении образовательной программы и учесть индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3. 5. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности и открытости.

3.6. Формами промежуточной аттестации при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения являются по итогам учебной четверти, полугодия, года:

- тестирование с использованием автоматизированных тестовых систем с возможностью ограничения времени выполнения задания;
- эссе (сочинение);
- выполнение индивидуального проекта, учебного исследования;
- выполнение творческого задания и т.п.

3.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл - 2, максимальный балл - 5).

Промежуточная аттестация в 1-х классах проводится без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.

3.8. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется во временном классном журнале бумажного вида. Педагогический работник информирует обучающегося и его родителей (законных представителей) о результатах промежуточного контроля любыми возможными средствами.

3.9. При возможности работы с классным журналом каждый педагогический работник переносит отметки промежуточного контроля в постоянный журнал.

3.10. Сроки проведения промежуточной аттестации, график проведения контрольных мероприятий разрабатываются заместителем директора по УВР и утверждаются приказом директора не позднее чем за 2 недели до проведения промежуточной аттестации.

3.11. Отметка обучающемуся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля (не менее трех отметок в четверти, пяти отметок в полугодии), результатов проведения промежуточной аттестации по итогам четверти (полугодия) с учетом отметки, рекомендуемой по правилам математического округления.

3.12. Промежуточная аттестация достижения планируемых результатов освоения программы среднего образования в части элективных курсов фиксируется в виде «зачет», «незачет».

3.13. Отметка обучающемуся за год выставляется на основе результатов промежуточной аттестации по итогам всех учебных четвертей (полугодий). Обучающемуся выставляется отметка с учетом правил математического округления.

#### 4. Заключительные положения.

4.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы

4.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.